

TAHLİYE HİZMETLERİ MAHALLE SORUMLUSU GÖREV VE SORUMLULUKLARI

1. GENEL :

a. Kaymakamlık adına mahallede bulunan bütün afet ve acil durum toplanma alanlarında tahliye hizmetlerinin planlanması, koordinasyonu, icrası, takip ve kontrolünden genel sorumludur.

b. Tahliye hizmetleri mahalle sorumluluğu; mahalle sınırları içerisinde bulunan bütün afet ve acil durum toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumluları ve görevlileri, Tahliye Hizmetleri İlçe Genel Sorumlusu, Kaymakamlık, TAMP-İzmir İl Jandarma Komutanlığı Tahliye, Yerleştirme ve Planlama Çalışma (TYPÇ) Grubu ile koordineli bir şekilde icra edilecektir.

c. Kaymakamlık tarafından tahliye hizmetleri mahalle sorumlusu görevlendirilmesi asıl, 1 ve 2'nci yedek şeklinde mutlaka yapılacaktır.

ç. Tahliye hizmetleri mahalle sorumlularının görev ve sorumlulukları sıralı amirleri tarafından kendilerine yazılı olarak tebliğ edilecek, tebliğ ve tebellüğ belgelerinin birer sureti Kaymakamlık ile İzmir İl J.K.lığı Tahliye, Yerleştirme ve Planlama Çalışma (TYPÇ) Grubuna gönderilecektir.

2. AFET ÖNCESİ:

a. Mahalle sorumluluk sahasında bulunan bütün afet ve acil toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumlularının sorumlu oldukları yer, hangi kurumda görevli oldukları, ad ve soyadları ile cep telefon numaraları Kaymakamlıktan alınarak WhatsApp grubu oluşturularak (örneğin Erzene Mah.Tahliye gibi) iletişimin tesisi ve idamesi sağlanacak ve güncel bir şekilde muhafaza edecektir. Kendi bilgilerini de Tahliye Hizmetleri İlçe Genel Sorumlusu ile TYPÇ Grubu WhatsApp gruplarına dahil ettirecektir.

b. Mahalle sorumluluk sahasında bulunan bütün afet ve acil toplanma alanlarının bilgileri Kaymakamlıktan alınarak afet ve acil toplanma alanlarının yerleri ve kapasiteleri konularına vakıf olunacaktır.

c. Tahliye Hizmetleri İlçe Genel Sorumlusu ile İzmir İl Jandarma Komutanlığı Tahliye, Yerleştirme ve Planlama Çalışma (TYPÇ) Grubu görevlileri ile görüşülerek tahliye hizmetlerinin yürütülmesi hakkında detaylı bilgi alınacak, Tahliye Hizmetleri İlçe Genel Sorumlusu ile TYPÇ Grubu tarafından tahliye hizmetlerinin yürütülmesine yönelik yapılacak bilgilendirme, eğitim ve uygulamalı tatbikat faaliyetlerine katılım sağlanacaktır.

ç. Tahliye hizmetlerinin yürütülmesine yönelik yapılan bilgilendirme, eğitim ve uygulamalı tatbikat faaliyetlerinde öğrenmiş olduğu bilgileri mahalle sorumluluk sahasında bulunan bütün afet ve acil durum toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumlularına aktaracaktır.

d. Tahliye hizmetlerinin yürütülmesine yönelik bütün afet ve acil durum toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumluları ile koordine ve çalışma toplantıları planlayarak icra edecektir.

e. Kaymakamlık tarafından görevlendirilerek İl AFAD Müdürlüğünde Afet Yönetim ve Karar Destek Sistemi (AYDES) eğitimi almış olan personel tarafından; herhangi bir sebeple (tayin, emeklilik, istifa vb.) afet ve acil durum toplanma alanlarına kamu, kurum ve kuruluşlarından görevlendirilen personelin değişikliğinde zamana bağlı kalmaksızın eski personelin sistemden çıkartılarak, yeni görevlendirilen personel bilgilerinin AYDES'ne girilip girilmediği devamlı suretle takip ve kontrol edilecek, görevli personel listelerinin güncel olması sağlanacaktır.

f. Tahliye Hizmetleri Mahalle Sorumlusu görevleri ile ilgili olarak her konuda yedeği olan personelin bilgilendirilmesini sağlayacaktır.

g. Aynı zamanda afet ve acil durum toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumlu personelinin de kendi WhatsApp Grubunu oluşturularak sorumlu olduğu afet ve acil durum toplanma alanında görevli bütün personeli bu oluşturduğu WhatsApp gruba dahil ederek iletişimi sağlayıp sağlamadığı takip ve kontrol edilecektir.

ğ. Bütün vatandaşların kendileri için planlanarak e-devlete giriş yapılmak, muhtarlıklar tarafından tebliğ edilmek ve oturlan bina/apartman girişlerine asılmak suretiyle bildirilen afet ve acil durum toplanma alanlarında toplanılmasının Jandarma/Emniyet, Belediye ve Muhtarlık personelinden oluşan "Mahalle Koordinasyon Ekipleri" tarafından yapılıp yapılmadığını afet ve acil durum toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumlularından takip ve kontrolü yapılacaktır.

3. AFET ANI VE SONRASI :

a. Afet bilgisi haberi alındığında ivedilikle Muhtarlığa (Muhtarlık binasının/yerinin zarar görmesi durumunda Muhtarlık hizmetlerinin yürütülmesine karar verilen yere) intikal edecek ve sesli haberleşme mümkün ise Tahliye Hizmetleri İlçe Genel Sorumlusu ile TYPÇ Grubuna bilgi verecek değilse WhatsApp grubuna mesaj yazarak görevi başında olduğunu bildirecektir. Kendisinin veya ailesinin yaralanması/zarar görmesi vb. herhangi bir acil ve önemli bir sebeple görevi başına gidememesi durumunda yedeği olan personelin görevini devir alması sağlanacaktır.

b. Afet bilgisi haberi alındığında ivedilikle mahalle sınırları içerisinde bulunan bütün afet ve acil durum toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumluları ile görevlilerin sorumlu oldukları yerlere intikali takip ve koordine edilecektir.

c. Tahliye Hizmetleri İlçe Genel Sorumlusu ile Valilik AFAD Yönetim Merkezi TYPÇ Grubu tarafından verilecek talimatlar sahada bulunan afet ve acil durum toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumlularına iletilerek takip ve kontrol edilecek, sahada bulunan afet ve acil durum toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumluları tarafından iletilen konu ve hususlar ile ihtiyaç ve taleplerde Tahliye Hizmetleri İlçe Genel Sorumlusu ile TYPÇ Grubuna bildirilecektir.

ç. Barınma ve Nakliye Çalışma Grupları ile karşılıklı olarak koordine ile ihtiyaç ve taleplerin karşılanması/giderilmesi Tahliye Hizmetleri İlçe Genel Sorumlusu ile Valilik AFAD Yönetim Merkezinde bulunan TYPÇ Grubuna bildirilerek, TYPÇ Grubu tarafından AYDES üzerinden yapılması ve takip edilmesi sağlanacaktır.

ç. Mahallede bulunan afetzede vatandaşlara afet ile ilgili gerekli duyuru ve bilgilendirmelerin yapılmasından, afet ve acil durum toplanma alanlarında toplanan afetzede vatandaşların kayıt ve tasnif işlemlerinin yapılarak geçici barınma veya barınma ile tahliye alanlarına sevkinden, tahliye işlemlerine yönelik olarak gerekli takip ve kontroller ile her türlü koordinasyonun bütün afet ve acil durum toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumluları tarafından yapıp yapılmadığını takip ve kontrol edecektir.

d. Tahliye hizmetleri mahalle sorumlusu personel tarafından mahallede bulunan afet ve acil durum toplanma alanları fırsat buldukça gezilecek, kontrol edilecek ve faaliyetlerin aksaklığa mahal verilmeden yürütülüp yürütülmediği yerinde takip ve kontrol edilecek, görülen ve tespit edilen olumsuz hususlar talimat verilerek anında giderilecektir.

e. Tahliye hizmetleri mahalle sorumluları vardiya değişimlerinde kendi aralarında detaylı bir bilgi alışverişi ve koordine sağlayarak hizmetler aksaklığa mahal verilmeden yürütülecektir.

f. Afet ve acil durum toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumluları vardiya değişimleri takip edilerek tahliye hizmetlerinin 24 saat esasına göre yürütülmesi sağlanacaktır.

g. Mahallede tahliyelere yönelik sahadaki mevcut durum ile yapılan işlem ve faaliyetler hakkında ilgili bilgilerin sağlıklı ve düzenli bir şekilde Tahliye Hizmetleri İlçe Genel Sorumlusu ile Kaymakamlık ve Valilik AFAD Yönetim Merkezi Tahliye, Yerleştirme ve Planlama Çalışma (TYPÇ) Grubuna aktarılmasını sağlayacaktır.

ğ. Sıralı sorumlu Mülki Amirler, Tahliye Hizmetleri İlçe Genel Sorumlusu, Valilik AFAD Yönetim Merkezi Amiri ve TYPÇ Grubu Yöneticisi ile TYPÇ Grubu Yönetici Yardımcısı/Koordinatörü ile görevlileri tarafından tahliye hizmetlerine yönelik olarak talep edilecek diğer görev ve talimatlar yerine getirilecek/yapılacaktır.

h. Mülki Amirliğin talimatları doğrultusunda afet ve acil duruma yönelik tahliye hizmetlerinin sonlandırılmasını müteakip afet ve acil durum toplanma alanları tahliye hizmetleri sorumluları ile birlikte icra edilen tahliye hizmetlerinin "Faaliyet Sonu İncelemesi ve Değerlendirilmesi" yapılarak yaşanan aksaklıklar ile tecrübelerden alınacak dersler ve tedbirler belirlenerek müteakip tahliye hizmetlerinin daha iyi seviyede ve şekilde yürütülebilmesi sağlanacaktır.

(İMZALI)

Hamit BAL

J.Mu.Albay

İl J.K.Yrd.

TYPÇ Grubu Yöneticisi